

Протокол заседания Правления № 01/07/2026 от 22.07.2026г

Дата проведения: 22 июля 2026 года

Время проведения: 18:00 – 19:00

Место проведения: здание Правления СНТ «Новоропшинское»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены Правления:

1. Козак Татьяна Вячеславовна – Председатель правления
2. Журков Н.В.
3. Назельскас В.В.
4. Исмоилов М.А.
5. Бушуев А.В.

Отсутствовали: Воробьев А.В.

Дополнительно Козак Т.В. информировала членов Правления о том, что кандидатура Воробьева Алексея Владимировича не выдвигалась для избрания в состав Правления на Очередном общем собрании 18 июля 2026 года.

Обоснование: Воробьев А.В., являясь действующим членом Правления, заблаговременно уведомил Правление о невозможности продолжения работы в составе коллегиального исполнительного органа в связи с производственной необходимостью — переводом его структурного подразделения в другой регион, что предполагает его длительное отсутствие на территории СНТ и невозможность оперативного участия в решении текущих вопросов товарищества. Ввиду указанных обстоятельств он принял волеизъявление не выдвигать свою кандидатуру на новый срок.

Таким образом, неизбрание Воробьева А.В. на Очередном собрании 18.07.2026 не является следствием отрицательного волеизъявления членов СНТ, а обусловлено исключительно его личным решением, о чём Правление было уведомлено надлежащим образом.

Кворум: имеется (из 5 действующих членов правления присутствует 5, что составляет 100%).

Председательствующий: Козак Т.В.

Секретарь: Журков Н.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении организационных мер по проведению внеочередного общего собрания (форма, дата, время, место, повестка).
2. Об определении порядка выдачи и приёма бюллетеней для заочной части голосования.
3. Об утверждении текста уведомления о проведении собрания.
4. О назначении лиц, ответственных за подготовку и проведение собрания.

1. О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Слушали: Козак Т.В., которая доложила о необходимости проведения внеочередного общего собрания в связи с тем, что на Очередном собрании 18.07.2026 по вопросам выборов председателя правления, довыборов не были приняты решения.

Решили:

1. Провести внеочередное общее собрание членов СНТ «Новоропшинское» в **очно-заочной форме** (п. 1.13.1 Устава СНТ, ст. 17 № 217-ФЗ).
2. Утвердить следующие параметры собрания:

Дата проведения очной части	29 августа 2026 года
Время начала регистрации	09:00
Время открытия собрания	12:00
Место проведения очной части	Помещение правления СНТ «Новоропшинское»
Дата и время начала заочного голосования	08 августа 2026 года, 00:00
Дата и время окончания заочного голосования	22 августа 2026 года, 23:59

3. Утвердить следующую повестку дня внеочередного собрания:

№	Вопрос
---	--------

- | | |
|---|---|
| 1 | Процедурные вопросы — избрание председателя, секретаря собрания и счётной комиссии. |
| 2 | Выборы председателя правления (строго по заявлениям). |
| 3 | Довыборы члена правления СНТ (в связи с неизбранием одного кандидата на Очередном собрании 18.07.2026). |
| 4 | Довыборы в ревизионную комиссию (строго по заявлениям). |
| 5 | О внесении изменений в Устав СНТ «Новоропшинское». |
| 6 | Рассмотрение заявлений садоводов. |

2. О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ И ПРИЁМА БЮЛЛЕТЕНЕЙ ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ЧАСТИ ГОЛОСОВАНИЯ

Слушали: Козак Т.В., которая отметила, что для обеспечения доступности и прозрачности голосования, а также для удобства садоводов, необходимо определить конкретное место и порядок выдачи и приёма бюллетеней. Было предложено организовать этот процесс на **контрольно-пропускном пункте (КПП) СНТ**, где круглосуточно находятся дежурные.

Обоснование решения:

1. **Законность:** Федеральный закон № 217-ФЗ не запрещает определять место приёма бюллетеней решением Правления. Для законного сбора, хранения и обработки этих данных, СНТ, как оператор, должно следовать 152-ФЗ. Сбор бюллетеней на КПП будет проводиться дежурными, что обеспечит надлежащий учёт.
2. **Соответствие Уставу:** Пункт 1.13.2 Устава относит организацию проведения собраний к компетенции Правления. Наше решение о месте приёма бюллетеней не противоречит Уставу
3. **Защита от оспаривания:** Определяя место, время и порядок выдачи бюллетеней (по паспорту), мы исключаем возможность голосования посторонних лиц и создаём защиту для решения собрания от судебных оспариваний. В судебных решениях часто указывают на неподтверждённые личности участников как на причину признания голосования недействительным.

Решили:

1. Утвердить следующий порядок проведения заочной части голосования:
 - 1.1 **Выдача бюллетеней** осуществляется дежурным по КПП при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и проверке статуса владельца земельного участка в реестре членов СНТ, начиная с **08 августа 2026 года** часы работы КПП.
 - 1.2 **Приём заполненных бюллетеней** (можно запечатать в конверт) для их последующего хранения осуществляется в опечатанной урне, установленной в помещении **КПП СНТ «Новоропшинское»**, в период с **08 августа по 28 августа 2026 года включительно**.
 - 1.3 **Регистрация выдачи и приёма** бюллетеней ведётся дежурным по КПП в специальном **Журнале учёта выдачи и приёма бюллетеней** с указанием ФИО, номера участка и времени получения/сдачи.
2. Поручить дежурным по КПП обеспечить сохранность заполненных бюллетеней до момента их вскрытия счётной комиссией на очной части собрания 29 августа 2026 года.
3. Утвердить текст **Памятки для дежурного по КПП** (Приложение № 2 к Протоколу), регламентирующую порядок выдачи и приёма бюллетеней, а также ведения журнала учёта.

3. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТЕКСТА УВЕДОМЛЕНИЯ

Слушали: Козак Т.В., которая представила текст уведомления о проведении собрания.

Решили:

Утвердить текст уведомления о проведении внеочередного общего собрания (Приложение № 1 к настоящему протоколу). Опубликовать уведомление на сайте СНТ, разместить на информационном щите и в помещении правления не позднее **25 июля 2026 года**.

4. О НАЗНАЧЕНИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ

Решили:

1. За подготовку материалов к собранию (бюллетени, протоколы, документы) – **Козак Т.В.**
2. За уведомление садоводов и размещение информации – **Козак Т.В., Бушуева А.В.**
3. За подготовку помещения и техническое обеспечение собрания – **Журкова Н.В.**
4. За организацию работы на КПП по выдаче и приёму бюллетеней – **Журкова Н.В.**

Решение по всем вопросам принято единогласно.

Протокол подписали:

Председатель правления СНТ «Новоропшинское»
_____/ Козак Т.В. /

Члены Правления:

1. _____ / Журков Н.В. /
2. _____ / Назельскас В.В. /
3. _____ / Исмоилов М.А. /
4. _____ / Бушуев А.В. /

Дата составления протокола: 23 июля 2026 г.

Памятка для дежурного по КПП (Приложение № 2 к Протоколу № 1)

ДЕЖУРНЫЙ ПО КПП ОБЯЗАН:

1. **Проверять личность** голосующего по паспорту (или иному документу, удостоверяющему личность).
2. **Сверять** данные с Реестром членов СНТ (или списком собственников) — убедиться, что лицо имеет право голоса на данном участке.
3. **Выдавать бюллетень** строго под **подпись в Журнале учёта выдачи бюллетеней** (ФИО, № участка, дата, время, подпись).
4. **Принимать заполненный бюллетень.**
5. **Опускать бюллетень** в опечатанную урну для голосования в присутствии садовода.
6. **Делать отметку** о приёме бюллетеня в Журнале учёта (дата, время).
7. **Категорически запрещается** вскрывать конверты (при наличии конверта) или пытаться прочитать решение садовода.
8. **Обеспечить сохранность** урны и Журнала учёта до передачи их счётной комиссии на очной части собрания 29 августа 2026 года.

