

Протокол заседания Правления СНТ «НОВОРОПШИНСКОЕ»

№-05/02-2021

Дата проведения: 27 февраля 2021 года

Место проведения заседания – Ленинградская обл., Ломоносовский р-н, пос. Ропша, СНТ «Новоропшинское», здание правления.

Время открытия заседания: 16.00.

Время закрытия заседания: 19.00

Дата составления протокола: 28.02.2021 г.

Дата согласования протокола членами правления: 02.03.2021 г.

Присутствовали члены правления:

1. Председатель правления – Козак Т.В.
2. Член правления - Андреев Р.А.
3. Член правления - Понамарчук Л.Д
4. Член правления – Пашук Р.Н.

Присутствуют 4 члена правления из 6. На основании п.5 ст. 18 217-ФЗ, заседание правления товарищества **правомочно.**

Поступило предложение председателем собрания избрать Козак Т.В. секретарем собрания – Пашука Р.Н. Решение принято единогласно: избрать председателем собрания Козак Т.В., секретарем собрания – Пашука Р.Н.

Повестка заседания правления:

1. Рассмотрение вопроса о перераспределении средств СНТ по смете (Выступление Ревизора Товарищества - Прилежаевой С.В.).
2. Рассмотрение заявления собственника магазина Козодаевой С.А. (личное присутствие) о предоставлении рассрочки по оплате задолженности по арендной плате.
3. Рассмотрение заявления (личное присутствие) садовода Арутюняна Г. А. об отсрочке подачи искового заявления в суд по задолженностям и пени 2017-2019 годов, рассмотрение заявления Тимофеевой Н.К. о не начислении пени.
4. Судебное дело производство в отношении СНТ. Решение о продлении юридического соглашения с адвокатом Приваловым А.В.
5. Рассмотрение вопроса о продлении договора ГПХ с разнорабочим.
6. Приобретение МФУ.
7. Дополнительная оплата работ для технологического присоединения к ПАО «Ленэнерго».
8. Назначение группы СНТ «Новоропшинское» в WhatsApp.
9. Обучение членов правления пожарно-техническому минимуму.
10. Подготовка к общему собранию в 2021 году.
11. Приобретение и организация внедрения современного сайта СНТ.

1. Рассмотрение вопроса о перераспределении средств СНТ по смете.

По предоставленной Ревизором Товарищества Прилежаевой С.В. информации по статьям сметы за период 01.05.2020 г. – 01.02.2021 г., выявлен перерасход средств, заложенных в смету утвержденной общим собранием членов Товарищества от 19.09.2020 г. (ОС) как ниже указано:

1.3.	Разнорабочий	- 1529 руб.
3.3.	Пени, штрафы	-3 717,71 руб.
4.1.	Выравнивание и замена столбов электросетей	-39 000,00 руб.
6.1.	Канцелярские, хозяйственные нужды, прогр.обесп.	-13 031,89 руб.

6.3.	Услуги банка (комиссия, обслуживание счета)	-10 722,70 руб.
	Вывоз мусора	-4520,00 руб.
	Итого:	-72 521.30 руб.

Также произведены расходы, не утвержденные ОС:

1	Госпошлины в суды	38 726 руб.
2	Юридические услуги (предост.интересов СНТ в районных судах)	24 000 руб.
3	Почтовые отправления, выписки из ЕГРН	30 343,22 руб.
4	Расходы по договору присоед.к ЛенЭнерго (Дорс)	231 000 руб.
5	Пени ПСК.	26 368,43 руб.
6	ИТОГО:	350 537 руб.

В основном, данный перерасход по статьям сметы 6.1., 6.3. и расходы, не утвержденные ОС (пункты 1,2,3) связаны с активной работой с должниками СНТ, при этом потраченные средства на данные работы будут возвращаться в СНТ в судебном порядке.

По предоставленной Ревизором Товарищества Прилежаевой С.В. информации за период с 01.05.2020. – 01.02.2021. поступили дополнительные средства:

- Возврат госпошлины – 31 506 руб.
- Погашение долгов прошлых периодов – 840 007,55 руб.
- Пени – 367 895 руб.

Итого: 1 239 408,55

На 01.02.2021 г. задолженность перед СНТ по членскому взносу 2020-2021 года составляет 1 251 458 руб.

Поступило предложение:

1. Правлению СНТ перерасход средств по статьям приходно-расходной сметы в размере 72 521,30 руб., расходы по пунктам 1-6 в размере 350 537 руб. компенсировать за счет средств, поступивших от погашения долгов прошлых периодов.

Дальнейшие расходы по статьям сметы 6.1., 6.3., 6.6, 6.7 осуществлять за счет поступления взносов 2020-2021 г., и средств, поступивших от погашения долгов прошлых периодов.

Решение принято единогласно.

Срок – до 01.05.2021 г.

Ответственный – Назельскене Л.Ю., Пашук Р.Н.

2. Для подготовки финансово-экономического обоснования сметы на 2021г. -2022 г. бухгалтеру СНТ предоставить правлению данные по движению денежных средств в соответствии со статьями приходно-расходной сметы за период с 01.05.2020 г. по 01.03.2021 г. не позднее 08 марта 2021 г.

Решение принято единогласно.

Срок – до 08.03.2021 г.

Ответственный – бухгалтер Назельскене Л.Ю.

2. Рассмотрение заявления собственника магазина Козодаевой С.А. о предоставлении рассрочки.

Поступило предложение -

В связи с тяжелым финансовым положением и обращением собственника магазина-предоставить рассрочку в погашении задолженности в размере 250 000 руб. на 21 сутки. Гарантийное письмо о признании суммы задолженности и сроках погашения директором магазина подписано и передано в правление.

Решение принято единогласно.

Срок исполнения 20.03.2021г.

Ответственный по контролю погашения ДЗ– Пашук Р.Н.

3. Рассмотрение заявления (личное присутствие) садовода Арутюнян Г. А. об отсрочке подачи документов с суд по задолженностям и пени 2017-2019 годов, рассмотрение заявления Тимофеевой Н.К. о не начислении пени.

Садовод Арутюнян Г.А. лично обратился с устным заявлением о предоставлении возможности со стороны правления отсрочки подачи искового заявления в районный суд на взыскание долгов(судебный приказ на взыскание долгов Арутюняном Г.А. был отменен 28.01.2021 г.) и предоставлении ему рассрочки по погашению задолженности по взносам 2017-2019 года с возможностью погашения пени за счет предоставления техники или сыпучих материалов для ремонта дорог.

На основании п.9 ст.14 217-ФЗ, п.5.1 и 5.6. Устава Товарищества, п. 6.14.1. Протокола общего собрания СНТ от 20.09.2020 г. – по существу заявления Арутюнян Г.А - отказать. Исковое заявление с приложением документом в районный суд подать электронно в установленном порядке судебного делопроизводства.

Садовод Тимофеева Н.К. обратилась с заявлением в правление о не начислении пени за несвоевременную оплату целевого взноса за 2017 год.

На основании п.9 ст.14 217-ФЗ, п.5.1 и 5.6. Устава Товарищества – по существу заявления Тимофеевой Н.К. – отказать. Отправить судебный приказ о взыскании пени судебным приставам для возбуждения исполнительного производства.

Решение принято единогласно.

Срок исполнения 28.02.2021 г.

Ответственный– Пашук Р.Н.

4. Судебное делопроизводство в отношении СНТ. Решение о продлении юридического соглашения с адвокатом Приваловым А.В.

На 27.02.2021 г. в суды на СНТ «Новоропшинское» поданы два исковых заявления:

- от садовода СНТ на устранение за счет СНТ прохождение проводов высоковольтной линии над его участком;

- от прокуратуры Ломоносовского р-на на отсутствие договора с региональным оператором на вывоз твердых коммунальных отходов (ТКО).

Также на апелляции находится решение Ломоносовского суда о непризнании решений общего собрания от 14.09.2019 г.

В связи с большим кол-вом судебных дел, председателем СНТ вынесен вопрос о продлении соглашения об оказании юридической помощи СНТ с адвокатом Приваловым А.В. на срок двух месяцев : 28.02.2021 г. – 28.04. 2021 г.

Голосование: 3 (Три) – «ЗА» , 1 (один) -против (Пашук Р.Н.).

Решение принято большинством голосов.

Рассмотрен вопрос необходимости встречи с представителями администрации пос.Ропша для решения вопроса заключения договора с региональным оператором по вывозу ТКО, возможного получения государственных субсидий.

Решение принято единогласно.

Ответственный – Председатель правления Козак Т.В.

Срок – 10.03.2021.

5. Рассмотрение вопроса о продлении договора ГПХ с разнорабочим

Предложено продлить договор ГПХ с разнорабочим до 01.05.2021 г. на уборку мусорной площадки и уплотнения баков с мусором. Перенести неиспользованные денежные средства за 2 месяца по п. 1.4 расходной части статьи «Электрик» приходно-расходной сметы на оплату работы разнорабочего.

Решение принято единогласно.

Ответственный – Председатель правления Козак Т.В.

Срок – 10.03.2021.

6. Приобретение МФУ

Предложено в связи с поломкой барабана и блока питания (дорогостоящим ремонтом) и устаревшими техническими характеристиками старого МФУ для осуществления повседневной деятельности СНТ приобрести современное МФУ (Сканер, принтер, копир) с техническими характеристиками – гарантийным сроком 3 года или 100 000 листов печати, ресурсом картриджа не менее 3000 стр. и стоимостью аналогов картриджа не более 1500руб. Старый МФУ списать установленным порядком.

Использовать на приобретение средства из резервного фонда правления. (п.6.4. сметы).

Распределить по назначению и месту использования орг.техники как указано ниже:

- МФУ: Работа членов правления, председателя, бухгалтера, ревизора. Печатание, сканирование, копирование документов по заявкам садоводов.(Здание правления)
- Копир :Использование садоводами, бухгалтером (Здание правления).
- Принтер HP 1022, сканерFuJitsu 5015-C : член правления, отвечающий за работу с должниками.

Решение принято единогласно.

Ответственный – Председатель правления Козак Т.В.

Срок – 02.03.2021.

7. Дополнительная оплата работ для технологического присоединения к ПАО «Ленэнерго»

По информации Председателя СНТ для завершения одного из этапов технологического присоединения к сетям ПАО «ЛенЭнерго» необходима оплата счета на 25 800 руб. за замену счетчика (По замечаниям акта ЛенЭнерго №Д-084787 от 12.02.2021 г. - старый счетчик был без GSM-модема, подгорел провод с наконечником от рубильника до вводного автомата по фазе В., сечение не соответствует норме – требование 2,5 мм, установлено 1,5 мм.), в том числе организация ООО Линк-Энерго, обслуживающая сети СНТ Балтиец, выставила счет на 17 008, 61 руб., на отключение и последующее подключение электросетей.

Предложено оплатить данные счета. Средства использовать со статьи сметы 6.9. Электричество общее.

Решение принято единогласно.

Ответственный – Председатель правления Козак Т.В.

Срок – 02.03.2021

8. Назначение группы СНТ «Новоропшинское» в WhatsApp.

Принято решение о назначении группы:

- Информирование участников группы о значимых событиях и текущей деятельности правления СНТ «Новоропшинское».
- Оперативное оповещение об чрезвычайных происшествиях и аварийных ситуациях в садоводстве.
- Ответы на вопросы садоводов, заданных правлению лично или в блоке – «Вопросы правлению» в группе в Контакте.

Отправка сообщений – только админы. (Козак Т.В., Пашук Р.Н.)

Решение принято единогласно.

Ответственный за организацию и работе в группе – Пашук Р.Н.

9. Обучение членов правления пожарно-техническому минимуму

Для выполнения требований пожарно-технического надзора направить на курсы повышения квалификации и получения соответствующих документов по окончанию обучения:

– Председателя правления Козак Т.В., члена правления – Пашука Р.Н.

Средства на обучение выделить со ст.6.1. сметы.

Решение принято единогласно.

Ответственный – Председатель правления Козак Т.В.

Срок – 12.03.2021.

10. Подготовка к общему собранию в 2021 году

- Для подготовки ФЭО приходно-расходной сметы на общее собрание СНТ, назначить ответственных по запросу и получению коммерческих предложений и определения предварительной стоимости работ и материалов по статьям сметы:

- 10.1. Модернизация и разработка детской площадки, оздоровительно-спортивной площадки. площадки зоны отдыха садоводов (бывшая детская) – Пашук Р.Н. Резиновое покрытие – Понамарчук Л.Д.
- 10.2. Центральная дорога и чистка канав – Козак Т.В., Кошавцев Д.В.
- 10.3. Установка шлагбаумов на две улицы Кировского проезда – Понамарчук Л.Д.
- 10.4. Целевые взносы на видеонаблюдение и освещение СНТ – Пашук Р.Н.

- Для завершения работы по новой редакции Устава разработать штатное расписание и должностные инструкции персоналу СНТ – Пашук Р.Н.

- Для оперативной подготовки и анализу документов и коммерческих предложений по подготовке ФЭО сметы, определению повестки общего собрания, времени и формы проведения, назначить заседания правления на 12.03.2021 г., 27.03. 2021 г.

Решение принято единогласно.

Срок – до 27.03.2021 г.

Ответственный – Козак Т.В.

11. Приобретение и организация внедрения современного сайта СНТ.

На основании рассмотрения коммерческих предложений и презентации СНТ-ИТ(snt-it.ru)-системы, разработанной специально для управления садово-дачным товариществом, с учетом потребностей и пожеланий его участников, Пашуком Р.Н. предложено приобрести данную систему (Сайт) для дальнейшего перехода на работу в ней.

Стоимость 11400 руб. на 6 месяцев. Ответственный за внедрение и наполнение сайта на период до 01.05.2021 г. – Пашук Р.Н.

На переходный режим до 31.03.2021. сайт будет расположен на поддомене официального сайта. После наполнения и регистрации участников, сайт будет переведен на основной домен для практического использования.

Средства для приобретения использовать с экономии средств по ст. 6.10. сметы. «Система видеонаблюдения в правлении»

Решение принято единогласно.

Ответственный – Пашук Р.Н.

Срок внедрения– до 31.03.2021 г.

В связи с ограничением по времени, поступило предложение не рассмотренные вопросы перенести для обсуждения в онлайн и принять по ним решения под протокол на заседании правления 12 марта 2021 г как указано ниже:

- по организации подготовки окончательной редакции Устава Товарищества;
- правил проведения заседаний правления;
- обсуждение номенклатуры дел и вопросов делопроизводства в СНТ;
- планируемые дальнейшие действия по срокам и этапам с передачей электросетей, подачи заявки на подключение и повышение мощности, сроков получения выписок из ЕГРН изаказа акта сверки с ПАО ЛенЭнерго;

- вопросы дальнейшей работы по проекту водоснабжения СНТ;
- обсуждение формы проведения общего собрания в мае 2021 г. , форм бюллетеней и вариантов их получения от садоводов, регистрационных списков;
- перерасчет платежей за потребленную электроэнергию с 01.06. 2019 .по 01.02.2020,
- подписания акта осмотра и ревизии столбов;
- трансляции в общий доступ заседаний правления и приема садоводов;
- организации сверки и уточнения данных по реестру перед проведением общего собрания;
- выкладывания документов к общему собранию за 1 месяц до даты его проведения для гарантированного ознакомления с ними граждан СНТ «Новоропшинское».

Председатель Правления: _____ **Козак Т.В.**

Секретарь заседания: _____ **Пашук Р.Н.**

28.02.2021 г.